

# MOTIVER ET RECONNAITRE LA PERFORMANCE

**Ajustez votre posture de gestionnaire pour susciter plus de motivation, établir des objectifs, faire le suivi et offrir de la reconnaissance, en utilisant les principes de l'agilité et sans tout réinventer.**

Évaluation des participants: 4.6/5

Formation pour:  
Gestionnaires

Prix : 119\$  
Durée : 1h30  
Langue : Français

## DESCRIPTION DE LA FORMATION

Vous rencontrez des défis d'engagement chez vos employés? de rétention du personnel? de recrutement? Vous êtes aussi confronté au désir de mieux-être? De sens?

Que doivent faire les gestionnaires d'aujourd'hui pour bien gérer la performance, qui est humaine, d'abord et avant tout?

Il est certain qu'une meilleure compréhension et une gestion adaptée de la motivation et de la performance aura un impact sur la satisfaction au travail ainsi que sur les défis ci-dessus.

Cette formation présente les outils pour vous aider à établir des objectifs (SMART et OKR), motiver votre équipe, ajuster votre suivi, aligner la reconnaissance, offrir et recevoir de la rétroaction de manière bienveillantes et développer vos compétences de gestion et leadership afin de susciter plus de motivation de la part de votre équipe.

## OBJECTIFS

- Comprendre les différents modes de fonctionnement possibles pour: l'établissement des objectifs, la motivation, le suivi, la reconnaissance, la rétroaction et le rôle du leader;
- Découvrir comment faire le pont entre le passé, présent et futur dans les différentes méthodes de gestion de la motivation et la performance;
- Identifier une ou des nouvelles façons de faire pour gérer la motivation et la performance de votre équipe applicable dans votre réalité;
- Identifier les compétences que doit développer le leader d'aujourd'hui pour développer pour améliorer la gestion de la motivation et de la performance de votre équipe.

[Voir la vidéo de présentation de la formation](#)



## CETTE FORMATION COMPREND

- Vidéo à la demande de 1h30
- Divisée en capsules vidéo de 5 à 10 min
- Manuel téléchargeable
- Questions de réflexion et de validation des acquis
- Activités d'apprentissage et d'approfondissement
- Accès à vie, mises à jour incluses
- Attestation de réussite
- Accès à du contenu exclusif sur les meilleures pratiques en gestion

## CE QUE VOUS SEREZ EN MESURE DE FAIRE À LA FIN DE LA FORMATION

- Déterminer des objectifs clairs et engageant;
- Motiver votre équipe simplement et efficacement;
- Donner des rétroactions efficaces et bienveillantes à votre équipe;
- Recevoir une rétroaction avec ouverture.

## CONTENU

LE PASSÉ: les méthodes "connues" et "classiques"

- Objectifs: leur utilité, les facteurs de réussite, la méthode SMART expliquée et avec ses avantages et ses limites;
- Motivation, suivi, reconnaissance et rôle du gestionnaire.

LE FUTUR: l'entreprise libérée

- Qu'est-ce que l'entreprise libérée
- Objectifs: établir des objectifs quand le futur est imprévisible.
- Motivation, suivi, reconnaissance et rôle du gestionnaire.

LE PRÉSENT: La transformation vers l'humain et l'agilité

- Mettre l'humain au centre de la performance;
- Objectifs: la méthode OKR et les objectifs pertinents;
- Motivation: l'équilibre entre extrinsèque et intrinsèque;
- Suivi & Reconnaissance: les fréquences et la pertinence;
- Le rôle du leader: les compétences à développer.



### GENEVIÈVE DICAIRE COACH PROFESSIONNELLE DE GESTION ET D'AFFAIRES ET FONDATRICE D'UNIQUE COACHING.

Elle accompagne les dirigeants et gestionnaires à repenser leurs affaires et à la manière de livrer les résultats. Son approche consiste à rallier performance et bien-être.

Elle a créé Unique coaching en 2013 après avoir passé 15 ans dans le domaine des technologies de l'information.

Auteure de deux livres « Outils accessibles et concrets en coaching de Gestion, 2015 » et « Le Leader Agile, 2016 », elle tient aussi un blogue sur les bonnes pratiques de gestion, d'affaires et de leadership adaptées au monde d'aujourd'hui.

PS : toutes ses références parlent de son rire inimitable et contagieux.

## ÉCRIVEZ-NOUS

Contactez-nous pour discuter de vos besoins ou pour obtenir un forfait entreprise.  
Messagerie instantanée: [uniquecoaching.ca/academie/](https://uniquecoaching.ca/academie/) - [info@uniquecoaching.ca](mailto:info@uniquecoaching.ca).

Vous préférez parler à quelqu'un? Appelez-nous au (514) 868-2120.